



Seminare 2026

SOMACOS GmbH & CO. KG



- **Online-Seminare**
- **Webinare**

Die ausführlichen Beschreibungen der einzelnen Veranstaltungen finden Sie auf www.somacos.de im Bereich Service / Schulungen

Jedes Seminar hat eine Nummer. Diese setzt sich aus drei Stellen zusammen:

Erste Stelle – Seminarart (Bsp.: Seminar, Webinar)

Zweite Stelle – fortlaufende Nummer

Dritte Stelle – Zielgruppe (Bsp.: Anwender, Systemadministration)

Sie können das Anmeldeformular unter www.somacos.de/service/schulungen nutzen.

Kontakt: Nadine Tränkner
schulung@somacos.com
Telefon: 0351/438 33 47

Bitte beachten Sie, dass ein kostenfreier Rücktritt nur bis maximal 14 Tage (Präsenz) und 7 Tage (Online) vor dem Schulungstermin möglich ist.

Detaillierte Informationen erhalten Sie mit der Anmeldebestätigung.

Session Grundlagen

Nummer 1-01-A

Seminarbeschreibung

Beschreibung

In diesem Seminar werden die Grundlagen der Vorlagen- und Sitzungsbearbeitung in Session vermittelt. Das Anlegen der verschiedenen Vorgangsarten ist ebenso Thema, wie die Sitzungsvor- und -nachbereitung.

Zielgruppe

Session Anwender

Seminarziele

Die Teilnehmer werden in die Lage versetzt selbstständig Sitzungsvorlagen zu bearbeiten, die komplette Einladung zu einer Sitzung durchzuführen und das Protokoll einer Sitzung zu erzeugen.

Seminarinhalte

- Vorlagen anlegen und bearbeiten
- Vorlage in Word ausgeben
- Sitzungen anlegen und planen
- Tagesordnung zusammenstellen
- Personen einladen
- Sitzungsdokumente erstellen
- Beschlüsse zur Sitzung erfassen
- Anwesenheit bearbeiten
- Niederschrift erstellen
- Beschlussauszüge erstellen

Voraussetzungen

Grundkenntnisse in Microsoft Word

Seminardauer und Kosten

Online Schulung von 9:30 Uhr bis 13 Uhr

Von 14:30 Uhr bis 15 Uhr steht unser Referent für individuelle Fragen zur Verfügung.

Preis 276 € zzgl. MwSt. pro Person

Termine 2026

13.01.2026

03.03.2026

05.05.2026

01.09.2026

06.10.2026

Ansprechpartnerin: Nadine Tränkner

Telefon: 0351/438 33 47

E-Mail: schulung@somacos.com



Session Sitzungsgeldabrechnung

Nummer 1-02-A

Seminarbeschreibung

Beschreibung

In diesem Seminar werden die Grundlagen der Sitzungsgeldabrechnung in Session vermittelt. Gezeigt wird das Hinterlegen der verschiedenen Entschädigungsarten in den Stammdaten, sowie die eigentliche Abrechnung von Sitzungsgeld und weiteren Aufwandsentschädigungen.

Zielgruppe

Session Anwender

Seminarziele

Die Teilnehmer sind mit Abschluss des Seminars in der Lage, selbstständig Sitzungen abzurechnen und zeitraumbezogene Abrechnungen durchzuführen.

Seminarinhalte

- Entschädigungen in Session definieren
- Entschädigungen den Personen zuordnen
- Sitzungen abrechnen
- zeitraumbezogene Abrechnungen durchführen
- Mitteilung an Zahlungsempfänger erstellen
- Jahressteuerbescheinigung erstellen
- Übergabe an Schnittstelle Finanzverfahren / SEPA

Voraussetzungen

Seminar „Session Grundlagen“

Kenntnisse Session Stammdaten und Kenntnisse Entschädigungssatzung der eigenen Organisation

Seminardauer und Kosten

Online Schulung von 9:30 Uhr bis 13 Uhr

Von 14:30 Uhr bis 15 Uhr steht unser Referent für individuelle Fragen zur Verfügung.

Preis 276 € zzgl. MwSt. pro Person

Termine 2026

14.01.2026

04.03.2026

06.05.2026

02.09.2026

07.10.2026

Ansprechpartnerin: Nadine Tränkner

Telefon: 0351/438 33 47

E-Mail: schulung@somacos.com



Session Workflowmanagement

Nummer 1-03-B

Seminarbeschreibung

Beschreibung

Neben der Erstellung der Sitzungsdokumente bietet Session auch die Möglichkeit den internen Bearbeitungsablauf abzubilden. Ob mit oder ohne elektronische Mitzeichnung, wir zeigen Ihnen wie Sie Aufgabendefinitionen in Session einrichten und diese mit den gewünschten Zugriffsrechten versehen.

Zielgruppe

Session Anwendungsbetreuer

Seminarziele

Die Teilnehmer sind mit Abschluss des Seminars in der Lage, selbstständig die Workflowschritte in Session zu hinterlegen und anzupassen.

Seminarinhalte

- Abbildung der Arbeitsabläufe im Sitzungsdienst
- Anlegen von Workflowschritten für alle Vorgangstypen
- Vergabe und Steuerung von Zugriffsrechten durch Weiterleitungen
- Steuerung von Freigaben für SessionNet
- Rücknahme von Workflowschritten
- Praktische Arbeit an einem Beispielworkflow

Voraussetzungen

Seminar „Session Grundlagen“

Kenntnisse über die Prozessabläufe der eigenen Organisation in Bezug auf Vorlagen und Sitzungen

Seminardauer und Kosten

Online Schulung von 9:30 Uhr bis 13 Uhr

Von 14:30 Uhr bis 15 Uhr steht unser Referent für individuelle Fragen zur Verfügung.

Preis 276 € zzgl. MwSt. pro Person

Termine 2026

21.01.2026

11.03.2026

20.05.2026

09.09.2026

14.10.2026

Ansprechpartnerin: Nadine Tränkner

Telefon: 0351/438 33 47

E-Mail: schulung@somacos.com



Session für Anwendungsbetreuer

Nummer 1-04-B

Seminarbeschreibung

Beschreibung

Der Zugriffsschutz auf sensible Daten und die Arbeit mit Sitzungsvorlagen und Sitzungen sind wesentliche Themen im täglichen Umgang mit Session. Im Seminar lernen Sie das Rollen- und Rechtekonzept von Session kennen. Weiterhin werden weitere wichtige administrative Aufgaben vorgestellt.

Zielgruppe

Session Anwendungsbetreuer

Seminarziele

Die Teilnehmer sind mit Abschluss des Seminars in der Lage, selbstständig die organisatorischen Vorgaben in Session abzubilden.

Seminarinhalte

- Rollendefinitionen
- Personen und Sachbearbeiter anlegen
- Rollenzuweisung zu Sachbearbeitern
- Vertreterverwaltung
- Funktionen des SOMACOS Servers (WCF)
- administrative Aufgaben in Session

Voraussetzungen

Seminar „Session Grundlagen“

Seminardauer und Kosten

Online Schulung von 9:30 Uhr bis 13 Uhr

Von 14:30 Uhr bis 15 Uhr steht unser Referent für individuelle Fragen zur Verfügung.

Preis 276 € zzgl. MwSt. pro Person

Termine 2026

22.01.2026

12.03.2026

21.05.2026

10.09.2026

15.10.2026

Ansprechpartnerin: Nadine Tränkner

Telefon: 0351/438 33 47

E-Mail: schulung@somacos.com

SessionNet für Anwendungsbetreuer

Nummer 1-05-BC

Seminarbeschreibung

Beschreibung

SessionNet bietet vielfältige Möglichkeiten die Intra-/Internetanwendung inhaltlich nach Ihren Wünschen zu gestalten. Wir geben Ihnen den Überblick über die 3 Anwendungsbereiche Mitarbeiter-, Bürger- und Gremieninformationssystem. Damit sind Sie in der Lage ein SessionNet-Konzept für Ihre Verwaltung zu entwickeln oder ein vorhandenes Konzept erfolgreich umzusetzen.

Zielgruppe

Session Anwendungsbetreuer und IT-Verantwortliche

Seminarziele

Die Teilnehmer sind mit Abschluss des Seminars in der Lage, SessionNet selbständig an inhaltliche Vorgaben anzupassen.

Seminarinhalte

- Grundlagen von SessionNet
- Technische Philosophie
- Übertragungsmethoden
- SessionNet Admin Tool
- Überblick über die Parametrisierung
- Zusammenspiel Session und SessionNet

Voraussetzungen

Seminar „Session Grundlagen“

Seminar „Session für Anwendungsbetreuer“

Seminardauer und Kosten

Online Schulung von 9:30 Uhr bis 13 Uhr

Von 14:30 Uhr bis 15 Uhr steht unser Referent für individuelle Fragen zur Verfügung.

Preis 276 € zzgl. MwSt. pro Person

Termine 2026

04.02.2026

18.03.2026

28.05.2026

16.09.2026

22.10.2026

Ansprechpartnerin: Nadine Tränkner

Telefon: 0351/438 33 47

E-Mail: schulung@somacos.com



Session Dokumentanpassung mit MS Word - Grundlagen

Nummer 1-06-B

Seminarbeschreibung

Beschreibung

Ein einheitliches Erscheinungsbild und die übersichtliche Gestaltung der Dokumente sind wesentliche Voraussetzung für die breite Akzeptanz einer neu eingeführten Software.

Damit Sie Ihre Dokumente selbst gestalten und in Session fehlerfrei einrichten können, bieten wir Ihnen dieses Seminar an. Sie lernen die Grundlagen in der Dokumentenvorlagenbearbeitung in MS Word kennen.

Zielgruppe

Session Anwendungsbetreuer

Seminarziele

Die Teilnehmer sind mit Abschluss des Seminars in der Lage, selbstständig alle erforderlichen Dokumente für den Sitzungsdienst in Session zu hinterlegen und anzupassen.

Seminarinhalte

- Übersicht der Dokumentenverwaltung in Session
- Dokumentdefinitionen in Session anlegen
- Zugriff auf MS Word-Dokumentvorlagen
- MS Word-Dokumentvorlagen anpassen (Seriendruckfelder, Autotexte, Textmarken)
- Zuordnung der Dokumentendefinitionen zu Vorgängen

Voraussetzungen

Seminar „Session Grundlagen“

Umfassende Kenntnisse MS Word in Bezug auf Seriendruckfelder, Textmarken und Autotexte

Seminardauer und Kosten

Online Schulung von 9:30 Uhr bis 13 Uhr

Von 14:30 Uhr bis 15 Uhr steht unser Referent für individuelle Fragen zur Verfügung.

Preis 276 € zzgl. MwSt. pro Person

Termine 2026

20.01.2026

10.03.2026

19.05.2026

08.09.2026

13.10.2026

Ansprechpartnerin: Nadine Tränkner

Telefon: 0351/438 33 47

E-Mail: schulung@somacos.com



Session Dokumentanpassung mit MS Word - Aufbaukurs

Nummer 1-07-B

Seminarbeschreibung

Beschreibung

Dieses Seminar vertieft die Inhalte des Dokumentanpassung Grundlagenkurses. Es werden u.a. wichtige Punkte zum Thema Barrierefreiheit angesprochen, sowie die Arbeit mit Bedingungsfeldern und Referenzfeldern gezeigt.

Zielgruppe

Session Anwendungsbetreuer

Seminarziele

Die Teilnehmer sind mit Abschluss des Seminars in der Lage, selbstständig alle erforderlichen Dokumente für den Sitzungsdienst in Session zu hinterlegen und anzupassen.

Seminarinhalte

- Vertiefung Grundlagen Session Dokumentanpassung
- Arbeit mit Bedingungsfeldern und Referenzfeldern
- Dokumentendefinitionen für gemeinsame Sitzungen
- Grundlagen barrierefreier Worddokumente

Voraussetzungen

Umfassende Kenntnisse MS Word in Bezug auf Seriendruckfelder, Textmarken und Autotexte

Seminar „Session Grundlagen“

Seminar „Session Dokumentanpassung mit MS Word – Grundlagen“

Seminardauer und Kosten

Online Schulung von 9:30 Uhr bis 13 Uhr

Von 14:30 Uhr bis 15 Uhr steht unser Referent für individuelle Fragen zur Verfügung.

Preis 276 € zzgl. MwSt. pro Person

Termine 2026

03.02.2026

17.03.2026

27.05.2026

15.09.2026

21.10.2026

Ansprechpartnerin: Nadine Tränkner

Telefon: 0351/438 33 47

E-Mail: schulung@somacos.com



Webinar Session Sitzungsvorbereitung

Nummer 2-08-A

Zielgruppe

Session Anwender

Webinarinhalte

- Anlegen neuer Sitzungen
- Vorbereiten der Tagesordnung
- Dokumente zum Tagesordnungspunkt
- Aufnahme von Nachträgen
- Hinzufügen von Personen und Vertretern
- Erstellung der Sitzungsdokumente und Bereitstellung über SessionNet

Dauer und Kosten

1 Stunde, 11:00 – 12:00 Uhr

Preis: 69 € zzgl. MwSt. pro Person

Termine 2026

10.02.2026

26.08.2026

Ansprechpartnerin: Nadine Tränkner
Telefon: 0351/438 33 47
E-Mail: schulung@somacos.com

Webinar Session Sitzungsnachbereitung

Nummer 2-09-A

Zielgruppe

Session Anwender

Webinarinhalte

- Erfassen der Beschlüsse und Abstimmungsergebnisse
- Bearbeitung der Anwesenheit und Abwesenheit
- nachträgliches Hinzufügen von Vertretern
- Erstellen der Protokolle und Auszüge
- Einleiten der Beschlusskontrolle

Dauer und Kosten

1 Stunde, 14:00 – 15:00 Uhr

Preis: 69 € zzgl. MwSt. pro Person

Termine 2026

10.02.2026

26.08.2026

Ansprechpartnerin: Nadine Tränkner
Telefon: 0351/438 33 47
E-Mail: schulung@somacos.com



Webinar Datenschutzkonforme Veröffentlichung in SessionNet

Nummer 2-11-AB

Zielgruppe

Session Anwender und Anwendungsbetreuer

Voraussetzungen

Seminar „Session Grundlagen“

Kenntnisse Stammdatenverwaltung

Webinarinhalte

- Zusammenspiel Session und SessionNet
- Veröffentlichung der Gremiendaten
- Darstellung der Gremienmitglieder
- Verwaltung von Adresstypen (Veröffentlichung abweichende Adresse)
- Bereitstellung von Dokumenten zu Gremien und Personen
- Bereitstellung von persönlichen Sitzungsgeldreports
- Schwärzen von Vorlagen
- DSGVO konformes Löschen von Dokumenten und Personendaten

Dauer und Kosten

1 Stunde, 11:00 – 12:00 Uhr

Preis: 69 € zzgl. MwSt. pro Person

Termine 2026

11.02.2026

27.08.2026

Ansprechpartnerin: Nadine Tränkner

Telefon: 0351/438 33 47

E-Mail: schulung@somacos.com



Webinar Arbeiten nach der Kommunalwahl in Session

Nummer 2-12-AB

Zielgruppe

Session Anwender und Anwendungsbetreuer

Voraussetzungen

Seminar „Session Grundlagen“

Kenntnisse Stammdatenverwaltung

Webinarinhalte

- Anlegen und Beenden von Personen und aktiven Mitgliedschaften
- Überarbeitung von Gremien und Mitgliedschaften in Gremien
- Kontrolle und Anpassung der Aufwandsentschädigungen und Sitzungsgelder
- Erforderliche Arbeiten in den Systemdaten bspw. Sitzungs- und Vorlagennummerierungen
- Auswirkungen auf SessionNet
- DSGVO konformes Löschen von Dokumenten und Personendaten

Dauer und Kosten

1,5 Stunden, 10:00 – 11:30 Uhr

Preis: 103 € zzgl. MwSt. pro Person

Termine 2026

26.02.2026

03.09.2026

Ansprechpartnerin:

Nadine Tränkner

Telefon:

0351/438 33 47

E-Mail:

schulung@somacos.com



Webinar Session Beschlusscontrolling

Nummer 2-14-AB

Zielgruppe

Session Anwender und Anwendungsbetreuer

Voraussetzungen

Seminar „Session Grundlagen“

Webinarinhalte

- Zielgruppen des Beschlusscontrollings
- Unterschiede des Standard- und des projektbezogenen Beschlusscontrollings
- Praxisbezogene Beispiele zur Prozessgestaltung, welches Beschlusscontrolling passt zu welcher Organisation
- Varianten der Auswertung und Verteilung
- Technische Voraussetzungen
- Möglichkeiten der mobilen Arbeit

Dauer und Kosten

1 Stunde, 11:00 – 12:00 Uhr

Preis: 69 € zzgl. MwSt. pro Person

Termine 2026

18.02.2026

17.09.2026

Ansprechpartnerin: Nadine Tränkner

Telefon: 0351/438 33 47

E-Mail: schulung@somacos.com

Webinar Sitzungen im Umlaufverfahren mit SessionNet / Mandatos

Nummer 2-16-B

Zielgruppe

Session Anwendungsbetreuer

Voraussetzungen

Seminar „Session Grundlagen“

Kenntnisse SessionNet

Webinarinhalte

- Unterschiede im Vergleich zur Präsenzsitzung
- Zielgruppe und Ablauf
- Einstellungen in Session und SessionNet
- Technische Voraussetzungen für die Nutzung

Dauer und Kosten

1 Stunde, 11:00 – 12:00 Uhr

Preis: 69 € zzgl. MwSt. pro Person

Termine 2026

19.02.2026

22.09.2026

Ansprechpartnerin: Nadine Tränkner

Telefon: 0351/438 33 47

E-Mail: schulung@somacos.com

Webinar Möglichkeiten der Workflowautomatisierung in Session

Nummer 2-18-B

Zielgruppe

Session Anwendungsbetreuer

Voraussetzungen

Seminar „Session Grundlagen“

Seminar „Session Workflowmanagement“

Webinarinhalte

- Erweiterte Möglichkeiten der Workflowgestaltung
- Definition von ergebnisbezogenen Folgeaufgaben
- Optimierte Auswahl von Aufgabenempfängern
- Muster Workflow im Zusammenspiel mit der Session App

Dauer und Kosten

1 Stunde, 11:00 – 12:00 Uhr

Preis: 69 € zzgl. MwSt.pro Person

Termine 2026

24.02.2026

23.09.2026

Ansprechpartnerin: Nadine Tränkner

Telefon: 0351/438 33 47

E-Mail: schulung@somacos.com



Webinar Änderungen an den Zugriffsrechten in Session (Rollen)

Nummer 2-19-B

Zielgruppe

Session Anwendungsbetreuer

Voraussetzungen

Seminar „Session für Anwendungsbetreuer“

Kenntnisse Session Benutzerverwaltung

Webinarinhalte

- Übersicht über die Rollen und Nutzerverwaltung in Session
- Vergabe von Rechten über Rollen nach Zielgruppen
- Möglichkeiten der Optimierung
- Einsatzempfehlungen aus der Praxis

Dauer und Kosten

2 Stunden, 10:00 – 12:00 Uhr

Preis: 138 € zzgl. MwSt. pro Person

Termine 2026

25.02.2026

24.09.2026

Ansprechpartnerin:

Nadine Tränkner

Telefon:

0351/438 33 47

E-Mail:

schulung@somacos.com