



Anwenderbericht der Stadt Chemnitz

- Die Stadt Chemnitz
- organisatorische und technische Entwicklung im Sitzungsdienst
- Gründe für die Ablösung der Fachanwendung
- Projekteinführung Session
- Erfahrungen
- zukünftige Arbeit mit dem System
- Zusammenfassung

- mit ca. 242.000 Einwohnern drittgrößte Stadt Sachsens
- Fläche: 220 km²
- beispiellose Entwicklung der Chemnitzer Innenstadt seit 1990
- in den vergangenen Jahren überdurchschnittliche Entwicklung in den wichtigsten Branchen Automobilzulieferindustrie und Maschinenbau



Weitere Informationen unter:
www.chemnitz.de

- 3.292 Mitarbeiter (davon in der Kernverwaltung 2350 Mitarbeiter (ohne Erzieherinnen, Feuerwehr, Denkmalschutz))
- Unterbringung in 4 Hauptgebäuden und mehreren, kleineren Einzelstandorten

- 60 Stadträte (6 Fraktionen, 2 fraktionslose Stadträte)
- 8 Ortschaftsräte
- 8 Ausschüsse
- 6 Beiräte



- Die Stadt Chemnitz
- organisatorische und technische Entwicklung im Sitzungsdienst
- Gründe für die Ablösung der Fachanwendung
- Projekteinführung Session
- Erfahrungen
- zukünftige Arbeit mit dem System
- Zusammenfassung



Geschäftsstelle des Stadtrates

Betreuung von Stadtrat, Ausschüssen,
Ortschaftsräten und Beiräten erfolgt zentral

- 9 Mitarbeiter (davon 5 im Sitzungsdienst beschäftigt)
- zusätzlich 9 Mitarbeiterinnen auf 400 €-Basis zur Bearbeitung der Ortschaftsräte
- 1 Mitarbeiterin Ratsanfragen



- 110 dezentrale Vorlagenersteller
- annähernd 500 Nutzer gesamtes System
- 280 Sitzungen im Jahr (Stadtrat, Ausschüsse, Ortschaftsräte, Beiräte, Dienstberatung der Oberbürgermeisterin)
- durchschnittlich 400 Vorlagen (Beschlussvorlagen, Informationsvorlagen, Beratungsvorlagen, Petitionsvorlagen)
- ca. 120 Änderungsanträge, Beschlussanträge
- etwa 450 Ratsanfragen

1994-1999

- Dokumentation und Speicherung von Beschlüssen und Festlegungen mittels Berko

1999-2008

- Einführung des ersten Ratsinformationssystems PV-RAT der Firma ProVox

seit 2008

- Umstieg auf Session der Firma Somacos

- seit 1999 erfolgte schrittweise die Einführung des Ratsinformationssystems PV-RAT
- zuerst Sitzungsvor- und –nachbereitung, dann schrittweise Einführung der dezentralen Vorlagenerstellung
- Nutzung der Sitzungsgeldabrechnung

- Die Stadt Chemnitz
- organisatorische und technische Entwicklung im Sitzungsdienst
- Gründe für die Ablösung der Fachanwendung
- Projekteinführung Session
- Erfahrungen
- zukünftige Arbeit mit dem System
- Zusammenfassung

- große Probleme (Softwarefehler)
- viele manuelle „Eingriffe“ notwendig
- unflexibles Eingehen auf neue Forderungen und Herangehensweisen
- schlechte Hotlinerreichbarkeit
- fehlende Einbindung aller Datenformate
- mangelhafte Zugriffsrechtekontrolle
- keine Internetanbindung

- Die Stadt Chemnitz
- organisatorische und technische Entwicklung im Sitzungsdienst
- Gründe für die Ablösung der Fachanwendung
- **Projekteinführung Session**
- Erfahrungen
- zukünftige Arbeit mit dem System
- Zusammenfassung

- Beibehaltung des bisherigen Layouts von Vorlagen, Tagesordnungen und Protokollen
- Verbesserung Internet- und Recherchebereich
- Übernahme der seit Ende 1999 vorhandenen Altdaten
- Einbindung von kleinen Verwaltungsgebäuden/Eigenbetrieben sollte möglich sein

- Juli 2006 – Beschluss der Dienstberatung des Oberbürgermeisters zur Erneuerung des RIS
- Dezember 2006 – Bildung einer Projektgruppe zur Einführung eines neuen Systems
Aufgaben: Erstellen eines Anforderungskataloges, Städtevergleich, Auswahl geeigneter Systeme, Teststellung, Zuschlagserteilung
- März/April 2007 – Präsentation geeigneter Systeme
- Ende April 2007 – Auswertung der Präsentationen und Festlegung des Systems für die Teststellung
- Juli 2007 – Ausschreibung
- Oktober 2007 – Einrichtung Teststellung
- März 2008 – Zuschlagserteilung an Fa. Somacos

- März 2008 – nach Zuschlagserteilung Beendigung der Projektgruppenarbeit und weiterführende Betreuung der Einführung durch eine Arbeitsgruppe in der Geschäftsstelle des Stadtrates
- wöchentliche AG-Sitzungen bis zur erfolgten Einführung
Aufgaben:
 - Formularanpassungen
 - Konzeption Rechtevergabe
 - Entwurf Dienstanweisung
 - Anpassung Schulungsunterlagen
 - Koordinierung Installation
 - Überwachung Datenübernahme
 - Test Webkomponenten

- ab Juli 2008 - Durchführung von Schulungen
- August 2008 - Produktivbetrieb Session
- September 2008 - Freigabe der Webkomponenten AI, RI
- August 2009 - Freigabe der Webkomponente BI
(es erfolgt keine rückwirkende Veröffentlichung von Daten, es sind nur Daten ab der neuen Legislaturperiode verfügbar)
- Juni 2011 - Erfassung der Ratsanfragen durch die Mandatsträger und komplette Abbildung im System
- 2011 - Pilotprojekt „Mandatos“ mit 20 Stadträten und mehreren Verwaltungsleitern

AGENDA

- Die Stadt Chemnitz
- organisatorische und technische Entwicklung im Sitzungsdienst
- Gründe für die Ablösung der Fachanwendung
- Projekteinführung Session
- Erfahrungen
- zukünftige Arbeit mit dem System
- Zusammenfassung

Erfahrungen intern

- hohe Nutzerakzeptanz
- Unterstützung durch Leitungsebene vorteilhaft
- regelmäßige Schulungen sind erforderlich
- zur Qualitätssicherung Konzentration der Aufgabe „Vorlagenerstellung“ pro Amt auf 3 Nutzer
- als günstig hat sich die Schaffung einer Wissensplattform zur Sammlung von Informationen erwiesen
- Probleme durch veraltete Betriebssysteme/Software (Windows XP, Office 2002)

Erfahrungen

- positive Unterstützung in der Einführungsphase
- gute Kundenbetreuung
- Hotlinerreichbarkeit

Wünsche an Somacos

- zugesicherte Produktanpassungen sollten schneller realisiert werden (teilweise bis zu 2 Jahren)

- Die Stadt Chemnitz
- organisatorische und technische Entwicklung im Sitzungsdienst
- Gründe für die Ablösung der Fachanwendung
- Projekteinführung Session
- Erfahrungen
- zukünftige Arbeit mit dem System
- Zusammenfassung

- Sommer 2013 - Umstellung Sitzungsgeldabrechnung SEPA
- Sommer 2014 - digitale Gremienarbeit mittels Ratsinfo

AGENDA

- Die Stadt Chemnitz
- organisatorische und technische Entwicklung im Sitzungsdienst
- Gründe für die Ablösung der Fachanwendung
- Projekteinführung Session
- Erfahrungen
- zukünftige Arbeit mit dem System
- Zusammenfassung

Ansprechpartner:

Beate Frech-Döring – Leiterin Geschäftsstelle des Stadtrates

Tel: 0371/4881540

E-Mail: beate.frech-doering@stadt-chemnitz.de

Katrin Ehnert – Administratorin Session

Tel: 0371/4881565

E-Mail: katrin.ehnert@stadt-chemnitz.de

Ramona Seidel – Sachbearbeiterin Sitzungsdienst

Tel.: 0371/4881546

E-Mail: ramona.seidel@stadt-chemnitz.de